УТВЕРЖДАЮ
Глава города Челябинска
Н. П. Котова

«10» 02 2022 г.

Программа
курсового обучения в области гражданской обороны с работниками структурных подразделений Аппарата города Челябинска, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Челябинска и организаций города Челябинска

ЧЕЛЯБИНСК
2022 год

I. Общие положения

В соответствии с требованиями Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны» постановления Администрации города Челябинска от 26 августа 2019 г. № 393-п «Об организации подготовки населения города Челябинска в области гражданской обороны» и Примерной программы курсового обучения работающего населения в области гражданской обороны, утвержденной МЧС России от 20 ноября 2020 г. № 2-4-71-27-11 Управлением по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения города Челябинска разработана программа курсового обучения в области гражданской обороны (далее – Программа) с работниками структурных подразделений аппарата города Челябинска, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Челябинска и организаций города Челябинска (далее – работники организации).

Программа предназначена для руководителей организаций независимо от их организационно правовых форм и форм собственности в качестве методической основы при разработке программ курсового обучения в области гражданской обороны (далее – курсовое обучение) работников организаций по месту работы.

Программа раскрывает организацию и порядок осуществления курсового обучения работников организаций, и рекомендуемые результаты обучения.

II. Цель и основные задачи курсового обучения

Целью курсового обучения является повышение готовности работников организации к умелым и адекватным действиям при угрозе и возникновении опасностей, присущих военным конфликтам и чрезвычайным ситуациям природного и техногенного характера (далее – ЧС), характерным для района осуществления трудовой деятельности работников организации.

Основными задачами курсового обучения являются:

- усвоение работниками организаций поражающих факторов источников ЧС, характерных для места расположения организации, а также различных видов оружия;
- изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах, а также при ЧС;
- изучение порядка и последовательности действий по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информированием населения о порядке действий при воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности, угрозе катастрофического затопления и других опасностях;
- изучение приемов оказания первой помощи пострадавшим;
- выработка навыков в пользовании средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- освоение практического применения полученных знаний в интересах обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- подготовка работников организаций к выполнению своих должностных и специальных обязанностей в условиях угрозы и возникновения опасностей при ЧС и военных конфликтах.

Основными принципами курсового обучения являются:

- обучать работников организации тому, что необходимо в условиях угрозы и возникновения опасностей при ЧС и военных конфликтах;

- наглядность и максимальное приближение к реальной обстановке;
- умелое сочетание различных форм и методов обучения;
- системность и методическая последовательность обучения («от простого к сложному, от известного к неизвестному»);
- сознательность и активность обучения;
- доступность обучения.

По характеру учебной деятельности занятия, проводимые в ходе курсового обучения подразделяются на теоретические и практические.

Основной формой теоретических занятий при обучении работников организаций является лекция.

В ходе лекции руководитель занятия с использованием современной учебно-материальной базы передает знания обучаемым по наиболее важным и сложным вопросам.

Формами практических занятий являются тренировки и комплексные занятия.

Тренировка проводится с целью выработки, поддержания и совершенствования работниками организации необходимых практических навыков в использовании индивидуальных и коллективных средств защиты, первичных средств пожаротушения и оказания первой помощи.

Комплексное занятие – основной вид практической подготовки работников организации по действиям в различных условиях подготовки. Практические действия отрабатываются последовательно по вводным, выдаваемым руководителем занятия.

Для обеспечения высокого качества проведения комплексного занятия и максимальной загрузки обучаемых, руководитель занятия привлекает необходимое количество помощников (инструкторов).

Курсовое обучение проводится с работниками организации по программе курсового обучения, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Примерной программы курсового обучения работающего населения в области гражданской обороны, утвержденной МЧС России от 20 ноября 2020 г. № 2-4-71-27-11 и настоящей Программы.

Программа курсового обучения разрабатывается работником, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны или работником, на которого приказом организации возложены эти обязанности и утверждается в установленном порядке работодателем.

III. Организация курсового обучения

3.1 Порядок и последовательность проведения курсового обучения

Курсовое обучение - целенаправленный процесс организации деятельности по овладению всеми работниками организации знаниями и умениями в области в области гражданской обороны, а также приобретению опыта их применения в интересах личной защиты от опасностей, возникающих при ЧС, а также при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также выполнения возлагаемых на них обязанностей в области в области гражданской обороны.

Обучение работников организации по программе курсового обучения целесообразно планировать и проводить с работниками организаций ежегодно, в соответствии с программой курсового обучения и расписанием занятий на год.

Занятия рекомендуется проводить, ежемесячно, в течение года, исключая месяцы массовых отпусков работников организации, в рабочее время, в объеме не менее 12 часов в год.

Для проведения занятий приказом (Приложение 1) руководителя организации назначаются руководители занятий и создаются учебные группы численностью до 25 человек с учетом должностей работников организации, а также особенностей их профессий.

Для проведения занятий привлекается руководящий состав, инженерно-технические работники члены комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, и работники органов, специально уполномоченных на решение задач в области ЧС и (или) гражданской обороны.

Занятия по правилам оказания первой помощи проводятся с привлечением соответствующих специалистов.

При проведении практических занятий, теоретический материал, необходимый для правильного понимания и выполнения практических приемов и действий, рассматривается путем рассказа или опроса обучаемых в минимальном объеме.

Знания и умения, полученные при освоении тем программы курсового обучения, совершенствуются в ходе участия работников организации в тренировках и комплексных учениях по гражданской обороне и защите от ЧС.

3.2 Руководство обучением и учет результатов

Руководство обучением должно быть конкретным и обеспечивать полное и качественное выполнение программы курсового обучения работниками организации.

Для достижения поставленных целей в руководстве обучением необходимо:

- качественное планирование учебного процесса;
- систематический контроль за подготовкой руководителей занятий, ходом курсового обучения в учебных группах и оказание действенной помощи руководителям занятий;
- изучение, обобщение и внедрение передового опыта в организации проведения занятий;
- эффективное использование учебных объектов и средств обеспечения учебного процесса;
- постоянное совершенствование учебно-материальной базы.

Руководителям организаций, при разработке программ курсового обучения, целесообразно с учетом специфики деятельности организации, особенностей, особенностей и степени подготовленности обучаемых, а также других факторов, вносить изменения в содержание тем и определять время на их изучение, но не рекомендуется сокращать общее количество часов предусмотренных Программой.

Руководители занятий должны предусматривать максимальное использование учебного оборудования и средств обеспечения учебного процесса.

Контроль за качеством усвоения учебного материала руководители занятий осуществляют путём опроса обучаемых перед началом и в ходе занятия.

В целях осуществления регистрации количественных и качественных показателей выполнения тематического плана, а также уровня знаний и умений работников организации, прошедших обучение, руководители занятий организуют

и осуществляют учет результатов курсового обучения и представление отчетности о его проведении.

Учёт включает в себя сбор, систематизацию, хранение, обновление и анализ данных, раскрывающих посещаемость занятий, уровень знания и умения, полученных в ходе отработки тем программы курсового обучения.

Учёт проведения занятий, в соответствии с тематическим планом и расписанием занятий, и присутствия на них обучающихся осуществляют руководители занятий в журналах учета (Приложение 2, 3).

Журналы учета занятий ведутся на каждую учебную группу и хранятся в течение года после завершения обучения.

Расписание занятий на учебный год утверждается руководителем организации.

Методические планы для проведения занятий подготавливаются и оформляются руководителями занятий в напечатанном виде и утверждаются руководителем организации не позднее 3 (трёх) календарных дней до начала занятия (Приложение № 4).

IV. Рекомендуемые результаты курсового обучения

В результате прохождения курсового обучения работники организации должны:

знать:

- поражающие факторы источников ЧС, характерных для территории проживания и работы, а также оружия массового поражения и других видов оружия;
- способы и средства защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС, свои обязанности в области гражданской обороны;
- места расположения средств индивидуальной и коллективной защиты;
- места расположения первичных средств пожаротушения, имеющихся в организации;
- порядок получения средств индивидуальной защиты, а также укрытия в средствах коллективной защиты работников организации, правила поведения в защитных сооружениях гражданской обороны;
- правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и на природе;

уметь:

- действовать по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления, и других опасностях;
- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты; проводить частичную санитарную обработку;
- практически выполнять мероприятия по реализации основных способов защиты;
- пользоваться первичными средствами пожаротушения, имеющимися в организации;
- оказывать первую помощь.

V. Мероприятия по обеспечению требований безопасности

Требования безопасности - комплекс мероприятий по обеспечению безопасности работников организации, недопущению его травматизма, обеспечению сохранности техники, оборудования, снаряжения и инструментов.

Безопасность при проведении занятий обеспечивается их четкой организацией, точным соблюдением безопасности, положениями руководств, приказов и распоряжений прямых начальников, а также применением навыков, полученных в ходе проведения различных видов инструктажей и занятий по изучению требований безопасности.

Руководители занятий обязаны принимать меры по предотвращению травматизма обучаемых, устанавливать необходимые требования безопасности при обращении с индивидуальными средствами защиты, приборами, своевременно доводить эти требования и добиваться строгого их выполнения.

Перед началом каждого занятия руководителю занятий рекомендуется лично убедится, что для этого созданы безопасные условия, а обучаемые обладают достаточными практическими навыками в их выполнении.

Требования безопасности должны выполняться при любых условиях, независимо от времени проведения занятий, наличия обучаемых и материальных средств.

Особое внимание при обучении обращается на обеспечение безопасности при использовании учебно-имитационных средств и при работе в средствах защиты органов дыхания и кожи.

VI. Тематический план

№ темы	Наименование темы занятия	Вид занятия
1.	Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для мест расположения и деятельности организации, а также оружия массового поражения и других видов оружия.	Лекция
2.	Порядок получения сигнала гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления и действий работников организации по ним.	Лекция
3.	Порядок и правила использования средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также средствами пожаротушения, имеющихся в организации.	Тренировка
4.	Действия работников при аварии, катастрофе и пожаре на территории организации.	Комплексное занятие
5.	Действия работников организации при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов, угрозе и совершении террористических актов.	Комплексное занятие
6.	Оказание первой помощи.	Тренировка
7.	Действия работников организации в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.	Лекция
Общее количество часов:		**12**

Содержание тем занятий

Тема 1. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для мест расположения и деятельности организации, а также оружия массового поражения и других видов оружия.

Учебные вопросы:

1. ЧС, характерные для мест расположения и деятельности организации, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

2. Потенциально опасные объекты, расположенные на территории муниципального образования.

3. Возможные ЧС техногенного характера при авариях и катастрофах на них.

4. Опасности военного характера и присущие им особенности. Действия работников организации при опасностях, возникающих при военных конфликтах.

5. Поражающие факторы ядерного, химического, биологического и обычного оружия.

6. Основные способы защиты работников организации от опасностей, возникающих при ЧС и военных конфликтах.

Тема 2. Порядок получения сигнала гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления и действий работников организации по ним.

Учебные вопросы:

1. Порядок оповещения работников организации и доведения сигнала гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией:

- о воздушной тревоге;
- химической тревоге;
- о радиационной опасности;
- об угрозе катастрофического затопления;

2. Порядок действия работников организации при получении сигнала гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» по месту работы.

3. Особенности действий работников организации при получении сигнала гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» при нахождении вне места работы.

Тема 3. Порядок и правила использования средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также средствами пожаротушения, имеющихся в организации.

Учебные вопросы:

1. Использование имеющихся в организации средств индивидуальной и коллективной защиты. Порядок получения средств индивидуальной защиты.

2. Практическое изготовление и применение подручных средств защиты органов дыхания.

3. Действия при укрытии работников организации в защитных сооружениях гражданской обороны. Меры безопасности при нахождении в защитных сооружениях гражданской обороны.

4. Технические и первичные средства пожаротушения и их расположение. Действия при их применении.

Тема 4. Действия работников при аварии, катастрофе и пожаре на территории организации.

Учебные вопросы:

1. Действия при аварии, катастрофе и пожаре в организации.

2. Порядок и пути эвакуации.

3. Профилактические меры по предупреждению пожара.

4. Основные требования пожарной безопасности на рабочем месте.

5. Действия работников организации по предупреждению пожара, при обнаружении задымления и возгорания, а также по сигналам оповещения о пожаре.

Тема 5. Действия работников организации при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Учебные вопросы:

1. Действия по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ» с информационными сообщениями.

2. Действия работников организации при получении информации о стихийных

бедствиях геофизического и геологического характера (землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, обвалы, лавины и др.), вовремя и после их возникновения.

3. Действия работников организации при получении информации о стихийных бедствиях метеорологического характера (ураганы, бури, смерчи, метели, мороз и пр.), во время и после их возникновения.

4. Действия работников организации при получении информации об аварии с выбросом аварийно-химически опасных веществ и меры по повышению защитных свойств помещений от проникновения аварийно-химически опасных веществ при ЧС техногенного характера.

5. Действия работников организации при возникновении военных конфликтов.

6. Действия работников организации при угрозе и совершении террористических актов.

7. Действия работников организации при объявлении эвакуации.

Тема 6. Оказание первой помощи.

Учебные вопросы:

1. Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях.

2. Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

3. Практическое наложение повязок.

4. Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

5. Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

6. Правила оказания помощи утопающему.

7. Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

8. Практическая тренировка по проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Тема 7. действия работников организации в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.

Учебные вопросы:

1. Возможные негативные и опасные факторы бытового характера и меры по их предупреждению.

2. Действия при бытовых отравлениях, укусе животными и насекомыми.

3. Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и на природе.

4. Способы преодоления паники и панических настроений в условиях ЧС.

Приложение № 1
(образец)

Об организации и проведении
курсового обучения в области ГО

« » _____ 20 ___ №__

В целях исполнения требований Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику отдела ……. (штаба ГО и ЧС, специалисту по охране труда и т.п.) Петрову Е. А.:

1) Разработать и утвердить программу курсового обучения в области гражданской обороны с работниками МАОУ «СОШ № 999 г. Челябинска».

2) Разработать и утвердить расписание занятий по курсовому обучению в области гражданской обороны на 2022 учебный год.

3) Создать и утвердить составы 2 (двух) учебных групп численностью до 25 человек из числа работников МАОУ «СОШ № 999 г. Челябинска».

2. Определить местом для проведения курсового обучения в области гражданской обороны с работниками МАОУ «СОШ № 999 г. Челябинска» конференц-зал (актовый зал).

3. Назначить начальника отдела…….. Машкова Е. Д., руководителем занятий по курсовому обучению в области гражданской обороны.

4. Руководителю занятий Машкову Е. Д. подготавливать и утверждать методические планы для проведения занятий не позднее 3 (трёх) календарных дней до начала занятия, вести учёт проведения занятий, в соответствии с тематическим планом, расписанием занятий, а также вести учёт присутствия на них обучающихся в журналах учета занятий.

5. Занятия по курсовому обучению в области гражданской обороны с работниками МАОУ «СОШ № 999 г. Челябинска» планировать и проводить каждый третий четверг месяца:
-с учебной группой № 1 с 13 часов 15 минут до 15 часов 15 минут;
-с учебной группой № 2 с 15 часов 30 минут до 17 часов 30 минут.

6. Начальникам отделов МАОУ «СОШ № 999 г. Челябинска» обеспечить присутствие подчиненных работников на занятиях по курсовому обучению в области гражданской обороны в установленное время.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 999 г. Челябинска» А. В. Сидоров

Приложение № 2
(образец)

ЖУРНАЛ
учёта занятий по курсовому обучению в области гражданской обороны

_____

(наименование учебной группы и организации)

Порядок ведения журнала

Журнал является основным первичным документом, его ведение вменяется в обязанность каждому руководителю занятий.

Журнал должен быть всегда на месте занятий и храниться у руководителя занятий.

Журнал рассчитан на одну группу на весь период обучения, причём данные о составе группы (стр. 2) заполняются до начала обучения, а все остальные разделы журнала заполняются руководителем занятия в процессе проведения учебных занятий.

Учёт посещаемости занятий ведётся руководителем занятия. Причина отсутствия, если она известна, отмечается:

«Б» - болен

«О» - отпуск

«ОЗ» - освобождён от занятий

«К» - командировка

«НП» - по неуважительным или неизвестным причинам

Все проведённые занятия в тот же день записываются в журнале в соответствующем разделе, руководителем занятия.

Все записи в журнале должны вестись аккуратно, без помарок.

По окончанию занятий журнал сдаётся и хранится в течение года после завершения обучения группы.

Сведения о составе учебной группы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Должность работника

Учет посещаемости занятий

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Посещаемость					
		Дата проведения занятия					

Учёт изучаемого материала

№ п/п	Дата	Наименование темы и разделов	Кол-во часов	Фамилия, инициалы и подпись руководителя занятия

Замечания и предложения

№п/п	Дата проверки	Тема занятия, руководитель занятия	Замечания и предложения проверяющего. Должность и подпись проверяющего	Принятые меры

Приложение № 3
(образец)

Утверждаю
(руководитель организации)

(подпись) (фамилия, инициалы)

« » _____20__

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
по курсовому обучению в области гражданской обороны с работниками
_____ на 20_ год
(наименование организации)

_____
(наименование учебной группы)

г. Челябинск

Дата	Кол-во часов	Номера и наименования тем	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит	Отметка о выполнении
ИТОГО	**___ часов**					

Приложение № 4
(образец)

МЕТОДИЧЕСКИЙ ПЛАН

проведения занятий по курсовому обучению в области гражданской обороны
с работниками _____
(наименование организации)

Тема занятия:

Время занятия:

Цель занятия:

Литература, используемая при проведении занятия:

Содержание

№	Учебный вопрос	Время	Содержание учебного вопроса
Вступление – _____ минут			
		__ минут	Доведение целей и порядка проведения занятия
Основная часть - _____ минут			
1		___минут	
2		___минут	
3		___минут	
Заключение - _____ минут			
		___минут	Напоминание темы и целей занятия. Доведение степени достижения поставленных целей. Краткий опрос. Ответы на возникающие вопросы

Руководитель занятия: _____ _____
(Фамилия и инициалы) (подпись)

«_____» _____ 20__г.